



W związku z rozbieżnymi zapisami dotyczącymi grupy docelowej w ramach Poddziałania 8.1.1 informujemy, że zapisy Dokumentacji konkursowej dla konkursu nr 25/POKL/8.1.1/2011 (pkt 1.4) w tym zakresie pochodzą z obowiązującego Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013 z dnia 1 czerwca 2010 r.

Jednakże zgodnie z aktualnie obowiązującym *Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Dz. U. z 2010r. Nr 239, poz. 1598)* i obowiązującej w nim definicji „pracownika”, w projektach dotyczących występowania pomocy publicznej na szkolenia (tj. 1 typ operacji w ramach konkursu 25/POKL/8.1.1/2011) przez pracownika należy rozumieć:

- a) pracownika w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.),
- b) właściciela, pełniącego funkcje kierownicze,
- c) wspólnika, w tym partnera prowadzącego regularną działalność w przedsiębiorstwie i czerpiącego z niego korzyści finansowe.

Tak więc, zgodnie z powyższym *Rozporządzeniem*, w 1 typie operacji w ramach niniejszego konkursu uczestnikami projektu nie mogą być osoby zatrudnione przez przedsiębiorcę na podstawie umów cywilno-prawnych.

1. Czy koszty pośrednie rozliczne na podstawie rzeczywistych wydatków mają limity, czy do obliczania takich kosztów należy przedstawić metodologię?

**Koszty pośrednie rozliczane na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków nie mają limitów i nie ma obowiązku przedstawienia metodologii ich obliczania. Należy natomiast wskazać poszczególne koszty jednostkowe planowane do rozliczenia w ramach kosztów pośrednich, zgodnie z „Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach POKL”.**

2. Czy w ramach typu 3 należy w opisie 3.2 odnieść się do miejsca zatrudnienia uczestnika (np. MŚP) – w tym także tabela 3.2?

**W typie 3 projektów opisując grupę docelową należy wskazać zamieszkiwanie uczestników projektów na terenie województwa podkarpackiego. Zgodnie z zapisami Dokumentacji konkursowej nie jest natomiast wymagane podawanie miejsca zatrudnienia uczestników projektu.**

3. Jak wyliczać wsparcie w postaci de minimis?

Wsparcie w postaci de minimis należy wyliczać zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*. Pomoc ta może być udzielona na pokrycie do 100% wydatków kwalifikowanych określonych w *Rozporządzeniu*. Szczegółowe sposoby wyliczania pomocy publicznej we wniosku o dofinansowanie projektu przedstawione zostały w dokumencie „*Zasady udzielania pomocy publicznej w ramach PO KL*” z dnia 10 lutego 2011r.

4. Czy roczny obrót projektodawcy dotyczy również organizacji pożytku publicznego (stowarzyszenie nie prowadzi działalności gospodarczej, a obroty wynikają z już zrealizowanych projektów POKL)?

Kryterium rocznego obrotu dotyczy wszystkich projektodawców bez względu na ich formę prawną. Ocena potencjału finansowego dokonywana jest w kontekście planowanych rocznych wydatków w projekcie (zgodnie z budżetem projektu). Polega ona na porównaniu rocznego poziomu wydatków z rocznymi obrotami projektodawcy albo – w przypadku projektów partnerskich – z rocznymi łącznymi obrotami projektodawcy i partnerów (o ile budżet projektu uwzględnia wydatki partnera) za poprzedni rok obrotowy. W przypadku, gdy projekt trwa dłużej niż jeden rok kalendarzowy należy wartość obrotów odnieść do roku realizacji projektu, w którym wartość planowanych wydatków jest najwyższa. Jednocześnie Instytucja Pośrednicząca w miarę możliwości weryfikuje również, czy w przypadku realizacji projektu w partnerstwie nie ma znacznych dysproporcji pomiędzy wartością rocznego obrotu danego podmiotu a kwotą ponoszonych przez niego w projekcie wydatków. Oznacza to, że, mimo iż oceniany jest potencjał finansowy partnerstwa jako całości, nie jest wskazana sytuacja, w której udział obrotu danego podmiotu w obrocie określonym dla całego partnerstwa jest nieadekwatny (zbyt niski) w stosunku do udziału tego podmiotu w wydatkach.

W przypadku podmiotów nieprowadzących działalności gospodarczej i jednocześnie niebędących jednostkami sektora finansów publicznych jako obroty należy rozumieć wartość przychodów (w tym przychodów osiągniętych z tytułu otrzymanego dofinansowania na realizację projektów), a w przypadku jednostek sektora finansów publicznych – wartość wydatków poniesionych w poprzednim roku przez danego projektodawcę/partnera. Na tej podstawie sprawdzane będzie, czy projektodawca/partnerzy posiada/posiadają potencjał pozwalający realizować projekt w ramach założonego budżetu oraz bezproblemowe rozliczanie projektu. Potencjał finansowy mierzony wielkością obrotów w stosunku do wydatków projektu ma również na celu wykazanie możliwości ewentualnego dochodzenia zwrotu tych środków dofinansowania, w przypadku wykorzystania ich niezgodnie z przeznaczeniem. Dlatego też brak potencjału finansowego może wpływać na ogólną ocenę wniosku o dofinansowanie.

5. Czy jest dokument regulujący limit kosztów/środków w ramach tego samego zadania?

**Zasady finansowania POKL obowiązujące od dnia 1 stycznia 2011 r. określają limity na zadanie zarządzanie projektem, natomiast w obrębie jednego zadania brak jest uregulowań co do wysokości poszczególnych wydatków.**

6. Czy uczestnikami projektu mogą być tylko mężczyźni (firma zatrudnia tylko mężczyzn)?

**Uczestnikami projektu mogą być tylko mężczyźni, o ile wynika to ze specyfiki i uzasadnienia potrzeby realizacji projektu. Zagadnienia związane z realizacją projektu pod kątem płci uczestników opisuje poradnik *ZASADA RÓWNOŚCI SZANS KOBIECI I MĘŻCZYŹN W PROJEKTACH PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI*.**

7. W kryteriach strategicznych dla typu 3 pkt. 1 – czy jeśli lider lub partner będzie odpowiedzialny w projekcie za szkolenia zawodowe to musi mieć akredytację?

**W takim przypadku ważne jest, aby instytucja faktycznie realizująca szkolenia (wydająca certyfikat) spełniała warunki określone w kryterium strategicznym - taki obowiązek nie musi spoczywać na liderze lub partnerze projektu.**

8. Czy w uzasadnieniu wniosku i grupy docelowej można się powoływać na przeprowadzone badania własne (ankietowe)?

**W uzasadnieniu potrzeby realizacji projektu oraz grupy docelowej można powoływać się na badania własne, w tym również ankiety.**

9. Co oznacza akredytowana lub ciesząca się powszechnym zaufaniem instytucja?

**Instytucje akredytowane posiadają zezwolenie na przeprowadzanie kursów i egzaminów w ramach programów uzyskiwania kwalifikacji np.: APMG-International, obejmujących min. ITIL®, PRINCE2, MSP, Zarządzanie Zmianą (Change Management) i inne. Organizatorzy szkoleń nie posiadający akredytacji nie mogą wydawać certyfikatów w ramach tych kwalifikacji i mogą nawet łamać prawo autorskie.**

10. Czy firma składająca wniosek na szkolenie swoich pracowników może przewidzieć szkolenia z języka angielskiego i niemieckiego?

**Firma składająca wniosek dla swoich pracowników może przewidzieć szkolenia z języka angielskiego i niemieckiego, jeżeli konieczność przeprowadzenia tego typu szkoleń wynika z analizy problemu, którego rozwiązaniu służy realizacja projektu.**

11. Czy powiat może występować w roli wnioskodawcy składającego projekt w typie 3, którego realizatorem będzie powiatowy urząd pracy (powiat posiada osobowość prawną, a organizacja szkoleń jest jednym z zadań powiatu wymienionym w ustawie o promocji zatrudnienia)?

**Powiatowy Urząd Pracy może być realizatorem projektu w 3 typie projektów w konkursie 25/POKL/8.1.1/2011. Zasady składania wniosków przez jednostki organizacyjne JST nieposiadające osobowości prawnej znajdują się w punkcie 3.3 Dokumentacji konkursowej.**

12. Co rozumieć przez siedzibę, czy wystarczy fakt rejestracji firmy w woj. podkarpackim, czy musi być prowadzone biuro firmy?

**Siedziba podmiotu jest wskazana w dokumentach rejestrowych (KRS, ewidencja działalności gospodarczej) i tak też należy ją rozumieć.**

13. Czy któryś ze wskaźników przewidzianych w generatorze traktowane są jako obowiązkowe czy też projektodawca ma dowolność w doborze wskaźników?

**Projektodawca musi przewidzieć i mierzyć w ramach projektu wszystkie wskaźniki obowiązkowe dla danego typu projektu zgodnie z *Zasadami systemu sprawozdawczości PO KL 2007-2013*. Ma natomiast dowolność w doborze dodatkowych wskaźników, które powinny wynikać z celu projektu. W celu prawidłowego przygotowania wniosku o dofinansowanie należy postępować zgodnie z zapisami aktualnej „Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach POKL”.**

14. Od jakiej kwoty wymagany jest audyt, kiedy jest kwalifikowany?

**WUP Rzeszów w ramach konkursu 25/POKL/8.1.1/2011 nie wymaga przeprowadzania audytu projektu, w związku z tym koszt audytu stanowi wydatek niekwalifikowany i nie może być rozliczany w ramach projektu.**

15. Jak kryterium obrotu odnosi się do dwóch projektów tego samego projektodawcy/partnera, czy wystarczy jeśli projektodawca ma obrót wyższy niż wartość wydatków w jednym roku w jednym projekcie czy we wszystkich?

**Jak w pyt. 4.**

16. Czy roczny obrót firmy ma być razem z budżetami realizowanych projektów czy bez?

**Jak w pyt. 4.**

17. W przypadku projektu 2-letniego (2012-2013), w jaki sposób będzie brane pod uwagę kryterium obrotu? Czy suma wydatków z obu lat musi być większa lub równa wartości obrotów w 2010 r. czy będzie to kalkulowane w inny sposób np. większość wydatków będzie poniesiona w 2012 r. i ta wartość musi być równa lub większa obrotom w 2010 r.

**Jak w pyt. 4.**

18. Czy w przypadku złożenia 2 projektów przy weryfikacji formalnej kryterium „roczny obrót” będzie brane pod uwagę suma wartości z tych 2 projektów z lat gdzie jest ona największa, czy też to kryterium będzie weryfikowane oddzielnie dla każdego projektu?

**Jak w pyt. 4.**

19. Czy można stosować skróty cytując wymagane zapisy kryteriów dostępu (np. nazwy branż)?

**Dopuszczalne jest stosowanie skrótów, powszechnie używanych oraz własnych, które nie będą utrudniać weryfikacji wniosku, zarówno na etapie oceny formalnej jak i merytorycznej. W przypadku zastosowania we wniosku po raz pierwszy powtarzającego się skrótu, należy przedstawić pełne brzmienie skracanego określenia, co pozwoli w dalszej części wniosku zachować czytelność i spójność zapisów i uniknąć błędnych interpretacji osób zaangażowanych w proces oceny wniosku.**

20. Czy w ramach 1 i 2 typu projektów też występuje wkład własny przedsiębiorców w postaci 10% wartości usługi, jeśli tak, to czy te 10% może być pokryte przez przedsiębiorców w ramach pomocy de minimis?

**W ramach typu 1 i 2 projektów nie występuje wkład własny w wysokości min 10% wartości usługi. W ramach ww. typów projektu wkład własny jest wyliczany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki (Dz. U. z 2010r. Nr 239, poz. 1598) oraz dokumentem Zasady udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki z dnia 10 lutego 2011r.**

21. Czy jeden podmiot może uczestniczyć w projekcie jako lider a w drugim jako partner (w kontekście ograniczenia liczby składanych wniosków do dwóch)?

**Ograniczenie składanej liczby wniosków dotyczy tylko i wyłącznie projektodawców - partnerzy nie są brani pod uwagę podczas weryfikacji tego kryterium.**

22. Czy grupa docelowa przy realizacji projektu musi być rekrutowana „na zewnątrz” firmy czy można bazować na obecnych klientach/kontrahentach (dotyczy usług doradczych)?

**Grupa docelowa (w zakresie usług doradczych) do projektu może być rekrutowana spośród obecnych klientów/kontrahentów Wnioskodawcy, o ile wynika to z uzasadnienia i specyfiki realizowanego projektu. Szczegółowe informacje dotyczące 2 typu operacji określone zostały zarówno w aktualnym Szczegółowym Opisie Priorytetów POKL jak i w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz Zasadach udzielania pomocy publicznej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki z dnia 10 lutego 2011r.**

23. Czy wkład własny min. 10% ceny rynkowej szkolenia netto czy brutto?

**To, czy do wyliczenia wkładu własnego brana będzie cena netto lub brutto zależy od projektodawcy i sposoby kwalifikowania podatku VAT w projekcie.**

24. Czy w czasie urlopu osoba może uczestniczyć w szkoleniu?

**Osoba może uczestniczyć w szkoleniu w czasie urlopu tylko w wyjątkowych sytuacjach. Jeżeli szkolenie realizowane jest w 1 typie operacji to wymagany wkład własny za taką osobę, za okres szkolenia realizowany w trakcie urlopu może być wniesiony wyłącznie w formie gotówki.**

25. Czy należy zawsze podawać wartość obecną wskaźnika, czy może ona wynosić „0”?

**Wartość obecna wskaźnika może wynosić „0”.**

26. Czy poza danymi GUS można korzystać z danych na temat innych województw?

**Analiza, badania, potrzeba realizacji projektu powinny dotyczyć obszaru wsparcia projektu, który ogranicza się do woj. podkarpackiego. W sytuacji braku wymaganych analiz można posługiwać się również badaniami własnymi dotyczącymi analizowanego problemu w obszarze realizacji projektu.**

27. Budżet projektu jak do zadania zarządzanie projektem dodać poszczególne wydatki wraz z kwotami?

**Budżet projektu należy przygotować zgodnie z „Instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach PO KL”.**

28. Czy produkty projektu opisuje się w opisie zadań projektu, czyli w pkt. 3.3 wniosku?

**Produkty projektu opisuje się w pkt 3.3 wniosku o dofinansowanie.**

29. W jakim miejscu wniosku opisuje się rezultaty twarde i miękkie projektu?

**Zgodnie z zapisami „Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach PO KL” rezultaty projektu opisuje się w pkt 3.1.2 oraz 3.1.3 wniosku o dofinansowanie.**

30. Czy nadal we wniosku należy uzasadniać zgodność celów z POKL, Planem Działania (i innymi dokumentami strategicznymi)?

**We wniosku o dofinansowanie należy uzasadniać zgodność celów z POKL (pkt 3.5 *Oddziaływanie projektu*).**